

プレゼンテーションルーム(多目的ルーム)のご利用について

お知らせ・お願い

- 1 年度の途中で基本レイアウトを変更する場合があります。
- 2 ご利用 10 分前から鍵の貸出を行います。終了時は利用記録を添えて返却願います。
- 3 無料 Wi-Fi が利用できます。ご利用にはメールアドレスまたは SNS ID 等の登録が必要です。
- 4 18:00~21:00 (または 22:00) ご利用の皆様へのお願いです。
鍵の開閉は、警備員が行います。実際の利用開始と終了予定時刻を予約フォームのご連絡事項欄に記載してください。
- 5 日本丸前アリーナで催しを開催している際、室内へ音が聞こえます。

注意事項等

利用される皆さんが気持ちよく使えるよう、ご協力をお願いします。

1 開錠・施錠

①ご利用開始時(開錠)

- (1) 8:50~10:00 及び 16:30~17:45

博物館は閉館しています。博物館南側にある事務室・警備室入口(写真①)より階段を下り、地下入口(写真②)を入ります。

正面の警備室(写真③)を右へ進み、階段を上って事務室にお越しください。

※入口が分からない場合は、博物館南側入口のインターホン(写真④)で事務室に連絡してください。

- (2) 10:00~16:30

博物館は開館していますので、総合案内でプレゼンテーションルーム(多目的ルーム)の利用に來た旨を伝え、事務室へお越しください。事務室職員が開錠します。

- (3) 17:45 以降

プレゼンテーションルーム(多目的ルーム)の開錠は警備員が行います。

(1) の経路で、警備室にお越しください。

②ご利用終了時(施錠のご連絡)

利用が終了しましたら施錠のご連絡をお願いします。

- (1) 10:00~17:45 <事務室内線電話 221・222・229>

- (2) 17:45 以降 <警備室内線電話 272>

※警備員が不在時は、返却ポスト(写真①)へ「終了札」を投函してください。

写真①

返却ポスト



事務室・警備室入口

写真②



地下入口

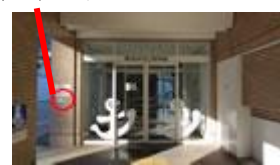
写真③



警備室

写真④

インターホン



博物館南側入口

- 2 利用開始予定時刻前の入室・終了予定時刻の超過利用はできません。
- 3 プレゼンテーションルーム（多目的ルーム）内は禁煙です。
- 4 電力容量が高い機器類の利用、記載内容以外の機器類の貸出、プレゼンテーションルーム（多目的ルーム）以外の貸出等の受付はできません。
- 5 機器のセッティング・ご利用状況の確認のため、入替時間帯等に、係員が立ち入ることがあります。
- 6 メインスペースは、最大40名様です。
利用人数欄には、実際に利用される見込みの最大人数を記入してください。
- 7 机・イスのレイアウトはお客様ご自身で行っていただきます。
お客様ご自身で机・イスを移動し、予約したご利用時間内に原状回復をしてください。
- 8 ご利用後、汚れ・破損等の発生を確認した場合、清掃料金等を別途請求させていただく場合があります。
- 9 ワイヤレスマイク・モニター等の機材を使用する場合、事前の申込が必要です。
詳細は、Webサイトの料金の欄をご覧ください。
なお、以下をご一読の上、お申し込みください
(1) ワイヤレスマイクはその特性上、外部から混線する場合があります。
(2) モニターはその特性上、PC等との連携がうまくいかない場合があります。
- 10 ホワイトボードとマーカー
(1) 料金にホワイトボード1枚（台）の料金が含まれます。
(2) マーカーは含まれませんので、各団体様で用意してください。
開館日の17時45分までであれば事務室にて販売します。（1本110円(税込)）
- 11 電話・伝言等の取次はお受けできません。
- 12 機材資料持込み用車両の申請ができます。1団体最大2台までです。（有料）
(1) 申込状況や当日のイベント等の関係で、利用できない場合があります。
身障者用スペースは1団体1台までとなります。（全体で2台まで）
(2) 搬入・搬出のみで留め置かない場合、費用は発生しません。
予約フォーム内のご連絡事項に「車両は搬入・搬出のみ」と記入してください。
- 13 車両・駐車スペース利用時の注意事項
(1) 駐車場所は、係員の指示に従ってください。機・資材の積み下ろし以外でプレゼンテーションルーム（多目的ルーム）前への乗り付けはできません。
(2) パーク内は安全に十分に注意しハザードを点滅し10km/h以内で通行してください。
(3) 駐停車中は、エンジン停止を厳守願います。
(4) 利用できる時間は多目的ルームのご利用時間帯に準じます。
ご利用時間帯を超える駐車の場合は、別途料金を申し受けます。
(5) 免責事項
パーク内の事故、盗難などについては、財団には一切責任がないものとします。
- 14 飲食利用について
飲食利用誓約書の提出をもちまして飲食利用をすることができます。